

HUISHOUDELIJK REGELEMENT KAATSCLUB "DE BOER"

Art. 1 Naam en zetel

De vereniging draagt de naam kaatsclub " de Boer". Zij is gevestigd te Stiens. De kleuren van de vereniging zijn: oranje shirt / zwarte broek.

Art. 2 Doel en duur

Doel en duur van de vereniging zijn vastgelegd in de statuten en wel in art 2.

Art. 3 Leden

De vereniging kent:

- Gewone leden, naar leeftijd verdeeld in de volgende klassen: ?
- Jeugdleden: dit zijn leden, welke op 1 januari van een lopend jaar de leeftijd van 17 jaar niet hebben bereikt;
- Seniorleden;
- Ereleden;
- Leden van verdienste;
- Donateurs/subsidianten.

Gewone leden, leden van verdienste en ereleden hebben het recht, deel te nemen aan door de vereniging of de KNKB te organiseren wedstrijden.

Art. 3a Leden van verdienste

Op de algemene ledenvergadering gehouden op 4 april 1989 is besloten art. 3a aan het huishoudelijk reglement toe te voegen.

Leden van verdienste zijn leden die zich verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging en als zodanig op voordracht van het bestuur, door de algemene vergadering zijn benoemd.

Art. 4 Lid worden

Gewone leden zijn personen, welke na een daartoe gedaan verzoek, door het bestuur als zodanig zijn toegelaten.

Het lidmaatschap van de vereniging houdt in, dat men tevens lid is van de KNKB. De leden hebben de plicht, zich te houden aan de Statuten en het Huishoudelijk Regiment van de KNKB.

Het bestuur is gerechtigd, alle gevraagde en relevant informatie aangaande de leden te verschaffen. Zij dient wel rekening te houden met de regels gesteld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Art 4a:

Leden betalen contributie Het verschuldigde bedrag is vastgesteld op de algemene ledenvergadering.

Indien er uit een gezin meer dan drie leden lid zijn van de kc de boer zijn de volgende gezinsleden lid, indien zij lid willen worden van de KC de Boer, vrijgesteld van het betalen van contributie. Dit recht vervalt indien de leeftijd van 18 jaar wordt bereikt.

Art. 5 Einde lidmaatschap

Conform art 5 van de Statuten.

Art 6. Schorsen

A: vanwege wanbetaling: door het bestuur;

B: vanwege wangedrag bij kaatswedstrijden: door het bestuur voor ten hoogste een maand.

Gedurende de schorsing kan het lid de aan de lidmaatschap verbonden rechten niet uitoefenen; de aan de lidmaatschap verbonden plichten zal hij onverminderd moeten nakomen.

Het bestuur legt ter zake verantwoording af aan de algemene ledenvergadering.

Art 7. Het bestuur

Het bestuur bestaat uit een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en een aantal andere leden, welke allen meerderjarig moeten zijn.

De leden van het bestuur worden op de voorjaar ledenvergadering of op de najaar ledenvergadering door de aanwezige stemgerechtigde leden gekozen. Alle te vervullen functies en taken worden door de bestuursleden in onderling overleg verdeeld.

Vervanging van bestuursleden bij langdurige ziekte, bij ander niet langdurig niet beschikbaar zijn of bij tussentijds aftreden wordt binnen het bestuur geregeld en in de notulen vastgelegd.

Art 8. Taken bestuur

De taken van het bestuur bestaan uit het behartigen van de verenigingsbelangen in het algemeen, voor zover het bestuur gerechtigd is volgens de statuten

Art 9. De voorzitter

De voorzitter geeft leiding en houdt toezicht op het verenigingsgebeuren. Hij draagt er zorg voor, dat de statuten, het huishoudelijk reglement en andere reglementen worden nagekomen.

De voorzitter en de secretaris vertegenwoordigen de vereniging naar buiten en zijn bevoegd, in naam van de vereniging te handelen. De voorzitter en /of secretaris kunnen –op machtiging- een vervanger aanwijzen. @?

De voorzitter heeft de leiding van de vergaderingen en andere bijeenkomsten en treedt regelend op. Hij heeft het recht, discussies af te breken, wanneer volgens zijn mening de zienswijzen voldoende naar voren zijn gebracht. Hij zal echter de discussie voort moeten zetten, wanneer de helft + 1 van de aanwezige stemgerechtigde leden hierom vraagt.



Art 10. De secretaris

De secretaris is belast met alle secretariaatswerkzaamheden binnen de vereniging, voor zover deze werkzaamheden in onderling overleg binnen het bestuur, al niet door andere bestuursleden worden verricht.

De secretaris moet notulen maken van alle vergaderingen

Alle uitgaande correspondentie wordt door hem, namens de vereniging verzorgd, waarbij hij de kopieën dient te bewaren.

In de algemene ledenvergadering zorgt hij voor het jaarverslag

De secretaris houdt en administratie bij, waaruit blijkt, wie lid, erelid, lid verdienste van of donateur/subsidiant is van de vereniging.

Art 11. De penningmeester

De penningmeester beheert de financiën van de vereniging. Voor dit beheer is hij verantwoordelijk.

De penningmeester zorgt ervoor, dat de contributies en donaties worden geïnd en hij boekt alle ontvangsten en uitgaven, zodanig dat steeds een goed overzicht betreffen de financiële toestand van de vereniging is aan te geven.

Alle ontvangsten – voor zover mogelijk- en alle uitgaven dienen gedekt te zijn door bewijsstukken.

In overleg met andere bestuursleden wordt het beleggen van geldmiddelen door hem geregeld.

In de algemene ledenvergadering legt hij rekening en verantwoording af van zijn beheer. Hiertoe dient hij aan de kascommissie inzage te geven in alle nodige bescheiden, zodat deze commissie zich een goed oordeel kan vormen over de juiste gang van zaken aangaande de financiën van de vereniging.

In de algemene ledenvergadering wordt de penningmeester decharge verleend, nadat de vergadering het verslag van de kascommissie heeft gehoord en goedgekeurd.

Voor het beschikken over banksaldo is de handtekening van de penningmeester voldoende. Betreft het echter bedragen groter dan € 5000,- dan is ook de handtekening van de voorzitter vereist.

De penningmeester dient op de algemene ledenvergadering een begroting in aangaande inkomsten en uitgaven voor het komende boekjaar.

Art 12. Dagelijks bestuur

Voorzitter, secretaris en penningmeester vormen tezamen het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechten en neemt alle beslissingen, die niet kunnen wachten tot een gewone



bestuursvergadering. Op de volgende bestuursvergadering wordt aan de overige bestuursleden verantwoording afgelegd

Art 13. Stemgerechtigde leden

Leden, ereleden en leden van verdienste, welke in en lopend jaar op 1 januari de leeftijd van 17 jaar hebben bereikt, zijn stemgerechtigd.

Art 14. Vergaderingen

A Algemene ledenvergaderingen (voorjaarsvergadering?).

Elk jaar wordt binnen 6 maanden na het verstrijken van het boekjaar een algemene ledenvergadering gehouden. Datum en plaats worden vastgesteld door het bestuur.

De leden ontvangen minstens een week van te voren een uitnodiging. met datum, plaats en tijdstip en een opgave van de te behandelen onderwerpen in de vorm van een agenda.

De algemene ledenvergadering heeft het recht op initiatief, amendement, interpellatie, onderzoek en vraagstelling.

Alle leden en donateurs/subsidianten hebben toegang tot de algemene ledenvergadering. Met toestemming van de voorzitter kunnen ook niet stemgerechtigde leden en donateurs aan de besprekingen deel nemen. Zij (donateurs en subsidianten) hebben geen stemrecht.

Vacatures in het bestuur moeten met naam en toenaam worden vermeld op de uitnodiging, evenals de door het bestuur kandidaat gestelde leden. Minstens vijf leden hebben het recht een tegen kandidaat te stellen, tot voor de aanvang van de vergadering, via een schriftelijke mededeling aan de secretaris. Wanneer er geen tegen kandidaten zijn, wordt er niet gestemd en is de door het bestuur voorgedragen benoemd.

Op de algemene ledenvergadering zullen in ieder geval de volgende zaken aan de orde komen:

- ✓ De notulen van de vorige vergadering;
- ✓ Het jaarverslag van de secretaris;
- ✓ Het financiële verslag van de penningmeester, waarin gehoord de kascommissie, decharge kan worden verleend;
- ✓ De begroting voor het komende boekjaar;
- ✓ De verkiezing van het bestuur en commissies, tenzij deze in de art 14b van dit reglement te noemen najaarsvergadering worden gehouden;
- ✓ Verslagen van de commissies, tenzij deze in de art 14b van dit reglement te noemen najaars ledenvergadering worden uitgebracht;
- ✓ Bekend maken van wedstrijdagenda

B Buitengewone Najaars ledenvergadering

In deze vergadering, waarvoor een normale agenda wordt opgesteld als onder art 14 a van dit reglement bedoeld,



C Andere buitengewone ledenvergaderingen

Deze kunnen door het bestuur worden vastgesteld of op schriftelijk verzoek van tenminste een tiende deel van de leden dan wel op een termijn van maximaal vier weken. Geeft het bestuur geen gehoor aan een oproep als bovenbedoeld, dan kunnen deze leden zelf overgaan tot een uitschrijven van een buitengewone ledenvergadering, waarbij het gestelde in art 14-a tweede alinea van dit reglement van toepassing is.

Art 15. Bestuursvergaderingen

A: Behoudens het statutair voorgeschreven aantal vergaderingen, komt het bestuur bijeen wanneer de noodzaak daartoe dwingt, zulks op initiatief van of de voorzitter of tenminste drie andere bestuursleden.

B: In de bestuursvergaderingen kunnen geen besluiten worden genomen, wanneer niet tenminste de helft + 1 van de bestuursleden aanwezig is.

C : In de bestuursvergaderingen worden besluiten genomen met meerderheid van stemmen.

Art 16. Commissies.

De vereniging kent de volgende commissies:

- Kascommissie;
- Jeugdcommissie;
- Merkecommissie;
- PR-communicatie commissie;
- Keats commissie;
- Technische commissie junioren/senioren.
- kantine commissie

In de algemene ledenvergadering of andere in art14 van dit reglement genoemde ledenvergaderingen, kunnen ook andere commissies worden benoemd.

Art 17. Taken commissies

De commissies helpen, ieder op hun terrein het bestuur bij de uitvoering van zijn taken. Zij worden op de algemene ledenvergadering voor een jaar samengesteld. Zij brengen op de najaar ledenvergadering verslag uit van hun werkzaamheden, behalve de kascommissie, welk op de algemene ledenvergadering verslag doet.

Art 18. Kascommissie

De kascommissie bestaat uit twee leden. Zij houdt toezicht op het beheer van de penningmeester en moet minstens een maal per jaar de boeken en verdere stukken controleren.

Wanneer de commissie de penningmeester decharge wil verlenen adviseert zij het bestuur, een voorstel dienaangaande te doen in de algemene ledenvergadering.



De kascommissie is bevoegd, het bestuur voorstellen te doen aangaande het financieel beheer en beleid.

Art 19. Jeugdcommissie

Deze commissie bestaat uit tenminste drie leden en regelt de wedstrijden competitie en het kaatsen voor welpenjongens, welpenmeisjes, pupillen meisjes, pupillen jongens, schoolmeisjes, schooljongens, schoolmeisjes, meisjes en jongens. De commissie kan het bestuur adviseren aangaande alle activiteiten, die de jeugd aangaan.

Art. 20 Merke commissie

Deze commissie bestaat tenminste uit drie leden en regelt de activiteiten tijdens de hoofdklasse wedstrijden van de heren en dames van de KNKB. De activiteiten die hier aan voorafgaan vallen onder de noemer Stiensers Keatsdagen. Een van de leden maakt deel uit van het bestuur van de vereniging. De commissie organiseert dit samen met een (bij voorkeur) lokale horeca ondernemer. Over de verdeling van kosten en opbrengsten zullen afspraken worden gemaakt. De kaatswedstrijden voor de dames en heren hoofdklasse worden georganiseerd door het bestuur van de vereniging.

Art 21. Publieke relaties en communicatie commissie

Deze commissie bestaat uit tenminste drie leden en regelt de publieke relaties en communicatie in de breedste zin van het woord. Te denken valt dan aan o.a. beheren van de website, plaatsen van berichten op social media, berichten plaatsen in de lokale en regionale dag en weekbladen. Rekening houdend met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) Zij zorgt ook voor contacten met de sponsors en zorgt ook voor aanwas van nieuwe sponsors. Zij verzorgt het samenstellen en verspreiden van het verenigingsblad " De Fjirde Maat" en voor het samenstellen en verspreiden van een of meerdere nieuwsbrieven per jaar. Ook benaderen van adverteerders in beide bladen behoort tot hun taak.

Art 22. Keatscommissie

Deze commissie bestaat uit tenminste drie leden en organiseert de gewone en buitengewone ledenpartijen. Onder deze commissie valt ook het verzorgen/regelen van de kransen tijdens leden- federatie- en KNKB wedstrijden.

Art 23. Technische commissie junioren/senioren

De commissie bestaat voor de junioren uit tenminste drie leden en voor de senioren uit tenminste twee leden. Bij de junioren verdient het de voorkeur dat ook een trainer deel uit maakt van de technische commissie. De technische commissies stellen de parturen samen die de vereniging vertegenwoordigen op de (afdeling?) wedstrijden. Het bestuur is verantwoordelijk voor de samenstelling

Art 24 Kantine commissie



De commissie bestaat uit een of meerdere personen. Zij regelt de inkoop en verkoop van producten in de kantine. Zij stelt samen met het stichtingsbestuur de prijzen vast. Zij regelt de kantinediensten en maakt hiervoor een indeling. Zij doet aan voorraadbeheer.

Voor de periode dat de kantine in gebruik is bij de kaatsclub

Art. 25 Training

Door het bestuur en de jeugdcommissie worden trainers aangezocht die in overleg met de het bestuur en jeugdcommissie de trainingen verzorgen. Voor het technische deel van zijn werk is de trainer geen verantwoording verschuldigd aan het bestuur. Zaken op organisatorisch terrein vallen onder het bestuur en jeugdcommissie.

Art 26. Samenstelling parturen

Het bestuur is verantwoordelijk voor de samenstelling van de parturen die de vereniging op de wedstrijden zullen vertegenwoordigen.

Het bestuur moet zich hierbij laten voorlichten door de trainer(s), jeugdcommissie, technische commissie of door andere leden van de vereniging. Zo nodig wordt achteraf verantwoording afgelegd in een van de ledenvergaderingen

Art 27. Slotbepalingen

In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur. Ieder lid wordt geacht op de hoogte te zijn met de bepalingen van de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging en alle verder door de KNKB vastgestelde wettelijke regels.

Met het aannemen van dit huishoudelijk reglement, vervallen alle vorige huishoudelijke reglementen, welke binnen de vereniging van kracht zijn geweest.

Bij twijfel kan de algemene ledenvergadering dispensatie verlenen betreffende de bepalingen van dit huishoudelijk reglement, onder voorbehoud, dat er niet in strijd wordt gehandeld met de statuten en met de overige bepalingen van dit huishoudelijk reglement. Deze besluiten moeten met meerderheid van stemmen worden aangenomen.

Aldus vastgesteld in de algemene ledenvergadering van

Mei 2021

